

Najemca I Kierowca: Imię i nazwisko	Wynajmujący: Engelbert Kasperczyk
Adres:	Adres: ul. Poranek 6, 62-090 Kiekrz
Nr prawa jazdy:	Telefon: 695056413
Nr dowodu osobistego:	E-mail: biuro@elvan.pl
Telefon:	
E-mail:	

§1. PRZEDMIOT UMOWY

- Wynajmujący oddaje Najemcy do używania kamper Renault Trafic,,
- Pojazd jest sprawny oraz posiada ważne ubezpieczenie PZU Auto OC, PZU Auto AC, PZU Pomoc w Drodze (Europa 1600km) oraz PZU Auto NNW o nr, obejmujące okres od 5.11.2025 do 6.11.2026.

§2. OKRES I GODZINY NAJMU

- Najem trwa od (data).....2026 do (data)2026
- Odbiór pojazdu: **15:00–17:00**.
- Zwrot pojazdu: do **10:00**.
- Zwrot po 10:00 = naliczenie opłaty z cennika.

§3. OPŁATY I KAUCJA

- Wartość najmu: zł brutto plus jednorazowa opłata serwisowa **190zł** brutto.
- Kaucja zwrotna: **1900 zł**, płatna przed wydaniem pojazdu. Zwrot najpóźniej 7 dni od zwrotu pojazdu, po rozliczeniu.
- Rozliczenie: 30% wartości najmu płatne do 3 dni od podpisania umowy na rachunek Engelbert Kasperczyk **61 1160 2202 0000 0007 0838 1103** w Bank Millennium S.A. Pozostała kwota płatna przed wydaniem pojazdu.
- Rezygnacja:
 - do 30 dni przed najmem: zatrzymanie 50%,
 - 30–1 dzień przed najmem: zatrzymanie 100%.

§4. LIMIT KILOMETRÓW

- Limit kilometrów w cenie najmu:

- ☐ limit 2000 km / tydzień, w cenie,
- ☐ limit 2500 km / tydzień + 10% ceny,
- ☐ limit 3000 km / tydzień + 20% ceny,
- ☐ limit 3500 km / tydzień + 30% ceny.

- Cena dodatkowego kilometra powyżej limitu: 1,00 zł /km.

§5. SZKODY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- Udział własny Najemcy w szkodzie: **3000 zł**.
- Najemca odpowiada za szkody powstałe z jego winy oraz za szkody nieobjęte ubezpieczeniem.
- Należności mogą zostać potrącone z kaucji.

§6. WYDANIE I ZWROT POJAZDU

- Wydanie i Zwrot następuje pod adresem ul. Poranek 6, 60-920 Kiekrz na podstawie protokołu (Załącznik nr1)
- Pojazd musi być zwrócony z pełnym bakiem paliwa i AdBlue, czysty wewnątrz i zewnątrz.
- Opłaty – zgodnie z cennikiem Wynajmującego (Załącznik Nr 3).

§7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Szczegóły użytkowania określa Regulamin Najmu (Zał. Nr 2)
- W sprawach nieuregulowanych obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
- Spory rozstrzyga sąd właściwy dla Wynajmującego.
- Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron
- Integralne załączniki umowy:

Załącznik nr 1 — Protokół Wydania/Zwrotu

Załącznik nr 2 — Regulamin wynajmu

Załącznik nr 3 — Cennik opłat

Załącznik nr 4 — RODO.

WYNAJMUJĄCY	
NAJEMCA	

ZAŁĄCZNIK NR 2 REGULAMIN WYNAJMU

(obowiązujący w elvan.pl – Engelbert Kasperczyk)

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin stanowi integralną część Umowy Najmu.
2. Podpisanie Umowy oznacza pełną akceptację Regulaminu.
3. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym pojazdu i nie wnosi zastrzeżeń podpisując Protokół Wydania/Zwrotu (Załącznik nr 1 do Umowy)

§2. PRZEDMIOT NAJMU I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Przedmiotem najmu jest kamper Renault Trafic o DMC 3050 kg.
2. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za przekroczenie DMC.
3. Wszelkie skutki przekroczenia DMC obciążają Najemcę, w szczególności:
 1. mandat,
 2. zatrzymanie dowodu rejestracyjnego,
 3. koszty przeładunku,
 4. koszty transportu zastępczego,
 5. utracone korzyści Wynajmującego.
4. Przekroczenie DMC skutkuje opłatą 1000 zł oraz pokryciem kosztów przez Najemcę.

§3. WARUNKI DOPUSZCZENIA DO KIEROWANIA

1. Kierowcą może być wyłącznie osoba:
 1. posiadająca prawo jazdy kat. B min. 3 lata,
 2. wskazana w Umowie.
2. Udostępnienie pojazdu osobie trzeciej skutkuje:
 1. opłatą 3 000 zł,
 2. utratą ograniczenia odpowiedzialności do wysokości kaucji,
 3. możliwością natychmiastowego rozwiązania umowy,
 4. pełną odpowiedzialnością za ewentualną odmowę wypłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela.

§4. KAUCJA I BRAK OGRANICZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Kaucja wynosi 3 000 zł i nie stanowi limitu odpowiedzialności Najemcy.
2. Kaucja może zostać zatrzymana w całości lub części do czasu pełnego rozliczenia szkód.
3. Zwrot kaucji może zostać wstrzymany do czasu:
 1. otrzymania decyzji ubezpieczyciela,
 2. rozliczenia mandatów zagranicznych,
 3. ujawnienia szkód ukrytych.
4. Najemca odpowiada w pełnej wysokości szkody w przypadku:
 1. prowadzenia pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 2. ucieczki z miejsca zdarzenia,
 3. braku zgłoszenia szkody,
 4. wyjazdu poza kraje europejskie oraz wyjazdu do Rosji, Ukrainy, Białorusi i Mołdawii
 5. wyjazdu na drogę nieutwardzoną,
 6. rażącego niedbalstwa,
 7. szkód w dachu, markizie, dachu, podwoziu,,
 8. szkód powstałych wskutek cofania bez asysty.

§5. ZAKAZY BEZWZGLĘDNE

1. Zabrania się:
 1. jazdy off-road,
 2. wjazdu na plażę, pola, drogi gruntowe,
 3. korzystania z myjni automatycznej,
 4. palenia w pojeździe (opłata 2 000 zł),
 5. montażu akcesoriów bez zgody,
 6. ingerencji w instalacje pojazdu,
2. Naruszenie skutkuje karą umowną oraz pełną odpowiedzialnością za szkody.

§6. SZKODY I WYPADKI

1. W razie zdarzenia Najemca ma obowiązek:
 1. Wezwać Policję (zawsze).
 2. Sporządzić dokumentację fotograficzną.
 3. Natychmiast powiadomić Wynajmującego.Brak Policji = utrata ochrony AC po stronie Najemcy.
Brak zgłoszenia szkody = opłata 3 000 zł + pełna odpowiedzialność.

§7. ZWROT POJAZDU

1. Pojazd musi zostać zwrócony:
 1. z pełnym bakiem paliwa i AdBlue,
 2. z opróżnioną toaletą,
 3. czysty wewnątrz i zewnątrz,
 4. bez uszkodzeń podwozia, dachu, markizy.
2. Zwrot brudnego pojazdu skutkuje naliczeniem opłat zgodnie z Cennikiem.
3. Opóźnienie:
 1. do 1h – 200 zł,
 2. powyżej 5h – 1000zł za każdą dobę,
 3. powyżej 12h – zgłoszenie przywłaszczenia na Policję

§9. MANDATY I OPŁATY

1. Najemca odpowiada za wszystkie:
 1. mandaty,
 2. opłaty drogowe,
 3. opłaty parkingowe,
 4. winiety,
 5. opłaty administracyjne.
2. Wynajmujący nalicza opłatę administracyjną 200 zł za każdy mandat.

§10. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Wynajmujący może rozwiązać umowę natychmiast w przypadku:
 1. naruszenia Regulaminu Wynajmu,
 2. braku płatności,
 3. podejrzenia użycia pojazdu do celów nielegalnych,
 4. zagrożenia bezpieczeństwa pojazdu.W takim przypadku Najemca zobowiązany jest zwrócić pojazd w ciągu 3 godzin.

§11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA RZECZY OSOBISTE

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojeździe.

ZAŁĄCZNIK NR 3 CENNIK OPŁAT

1. ZWROT POJAZDU

Naruszenie	Opłata
Brudne wnętrze	400 zł
Silne zabrudzenie	1000 zł
Nieopróżniona toaleta	200 zł
Brak pełnego baku	200 zł + koszty

2. EKSPLOATACJA

Naruszenie	Opłata
Przekroczenie DMC	1000zł + koszty
Wjazd na teren nieutwardzony	1000zł + koszty
Uszkodzenie markizy	1000zł + koszty
Uszkodzenie dachu	1000zł + koszty
Uszkodzenie wyposażenia	wg cen zakupu i montażu
Zgubienie kluczy	1000zł + koszty
Zgubienie dokumentów	1000zł + koszty

3. NARUSZENIA CIĘŻKIE

Naruszenie	Opłata
Udostępnienie pojazdu osobie trzeciej	3000 zł zł
Palenie w pojeździe	2000 zł zł
Brak zgłoszenia szkody	3000 zł + koszty
Prowadzenie pod wpływem alkoholu	3000 zł + pełna odpowiedzialność
Pozostawienie kluczyków i dowodu w pojeździe	3000 zł + pełna odpowiedzialność

4. OPÓŹNIENIE ZWROTU

Naruszenie	Opłata
1 godzina	200 zł
>5 godzin	1000zł/każdą dobę

ZAŁĄCZNIK NR 4 INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

§1 ADMINISTRATOR DANYCH

1. Administratorem danych osobowych Najemcy oraz osób wskazanych w umowie jako kierowcy jest:
Engelbert Kasperczyk, ul. Poranek 62-090 Kiekrz
zwany dalej „Administratorem”.
2. Kontakt z Administratorem możliwy jest pod adresem e-mail: biuro@elvan.pl, telefon: 695056413

§2 ZAKRES PRZETWARZANYCH DANYCH

1. Administrator przetwarza następujące dane osobowe:
 1. imię i nazwisko,
 2. adres zamieszkania / korespondencyjny,
 3. numer PESEL lub data urodzenia,
 4. numer i seria dowodu osobistego lub paszportu,
 5. numer prawa jazdy oraz data jego ważności,
 6. dane kontaktowe (telefon, e-mail),
 7. dane do faktury (w przypadku przedsiębiorców),
 8. dane dotyczące przebiegu najmu, szkód, mandatów, zdarzeń drogowych,
 9. dane lokalizacyjne pojazdu (GPS), jeśli pojazd jest wyposażony w system monitoringu.

§3 CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

1. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 1. zawarcia i wykonania umowy najmu – art. 6 ust. 1 lit. b RODO
 2. realizacji obowiązków prawnych (księgowych, podatkowych, ewidencyjnych) – art. 6 ust. 1 lit. c RODO
 3. dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO
 4. zapewnienia bezpieczeństwa pojazdu (monitoring GPS) – prawnie uzasadniony interes Administratora
 5. przekazania danych organom publicznym (np. policja, ITD, GITD, ubezpieczyciel) w przypadku szkód, mandatów lub przestępstw.
2. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy najmu.

§4 ODBIORCY DANYCH

1. Dane mogą być przekazywane:
 1. firmie księgowej,
 2. kancelarii prawnej,
 3. firmie ubezpieczeniowej,
 4. operatorowi płatności,
 5. dostawcy systemu GPS,
 6. organom publicznym uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
2. Dane nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, chyba że wymaga tego dostawca systemu IT – wówczas wyłącznie przy zachowaniu zabezpieczeń zgodnych z RODO.

§5 OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

1. Dane związane z umową – przez okres trwania umowy oraz 6 lat po jej zakończeniu (obowiązki podatkowe).
2. Dane związane z roszczeniami – do czasu przedawnienia roszczeń.
3. Dane z monitoringu GPS – maksymalnie 24 miesiące, chyba że są dowodem w postępowaniu.

§6 PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

1. Najemcy przysługuje prawo do:
 1. dostępu do danych,
 2. ich sprostowania,
 3. usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”),
 4. ograniczenia przetwarzania,
 5. wniesienia sprzeciwu,
 6. przenoszenia danych,
 7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§7 MONITORING I LOKALIZACJA POJAZDU

1. Kamper może być wyposażony w system monitoringu GPS.
2. Celem monitoringu jest:
 1. ochrona mienia,
 2. zapobieganie kradzieży,
 3. możliwość odzyskania pojazdu,
 4. kontrola naruszeń umowy (np. wyjazd poza dozwolony obszar).
3. Monitoring nie służy do bieżącego śledzenia Najemcy, a dane wykorzystywane są wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych.

§8 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC DODATKOWYCH KIEROWCÓW

1. Najemca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby wskazane w umowie jako kierowcy o treści niniejszego załącznika.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych zgodnie z art. 32 RODO.
2. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.